

	<div> <div> <b>Brenda Araceli Buitimea García</b>   <b>TSU EN TICS AREA EN DESARROLLO DE SOFTWARE MULTIPLATAFORMA</b> </div> <div>           Tel: 6474823174            Av. Miguel hidalgo SN, Sahuaral, Etchojoa, Sonora             E-mail:            solbren1492@gmail.com         </div> </div> <p>TSU en software con experiencia en manejo de base de datos, actualizaciones de sistemas operativos, así como su instalación, mantenimiento preventivo y correctivo a hardware. De igual manera conocimiento extenso en programación, así como electrónica y manejo de personal. Formación en UES LSCA y TSU en UTEtchojoa. Idiomas Español (Nativo), Ingles (Intermedio).</p>
<b>Datos académicos:</b>	<p>Preparatoria: Técnico en informática área físico-matemático, CBTa No. 97, Basconcobe, Etchojoa, son.</p> <p>Universidad: Licenciatura en sistemas computacionales administrativos. 6 semestres en Centro de Estudios Superiores Universitario del Estado de Sonora que hoy en día es UES universidad estatal de Sonora.</p> <p>Carrera trunca: Ingeniería industrial y de sistemas del Centro de Estudios Universitarios del Nuevo Occidente.</p> <p>Técnico en informática.</p> <p>Técnico en electrónica: en línea</p> <p>Taller conociendo mi lengua materna “Dialecto mayo”.</p> <p>Taller de Redes de internet Jatic impartido en la Universidad Tecnológica de Nogales UTN</p> <p>TSU. En Tecnologías de la Información área Desarrollo de Software Multiplataforma de la escuela Universidad Tecnológica de Etchojoa.</p>
<b>Experiencia Laboral</b>	<p><b>Soporte</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Dando mantenimientos a computadoras</li> <li>*Reinstalando redes con cables</li> <li>*Formateo e instalación de Sistemas Operativos</li> <li>*Control de inventario de computadoras</li> </ul> <p><b>Secretaria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Elaboración de documentos administrativos.</li> <li>*Registraba personal nuevo en un campo de invernaderos</li> <li>*Realizar cálculo de Sueldo por semana</li> <li>*Realizaba hojas de trabajo para empleados</li> </ul> <p><b>Capturista</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Ingreso de datos de personal</li> <li>*Confidencialidad de información</li> </ul>

	<p><b>Maestro</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Impartir clases de preescolar</li> <li>*Realización de planeación diaria</li> <li>*Manejo de personas</li> <li>*Utilizar diferentes técnicas de aprendizaje</li> <li>*Detectar la forma de aprendizaje de personas</li> <li>*Comunicación con personas de diferentes edades</li> </ul> <p><b>Soldado</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Utilización de cautín (aire y lápiz)</li> <li>*Uso de diferentes tipos de soldadura</li> </ul> <p><b>Auditor de calidad</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Check list</li> <li>*Llenado de reportes</li> <li>*Detección de material defectuoso</li> <li>*Conocimiento de IPC</li> </ul> <p><b>Técnico en electrónica y de producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Reparación de tablero</li> <li>*Análisis de tableros eléctricos</li> <li>*Medición de componente y verificación de continuidad</li> <li>*Uso de aparatos de medición</li> <li>*Impartir cursos (Curso impartido de Photoshop, uso de office, uso de cautines, entre otros)</li> </ul>
<b>Habilidades:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Mantenimiento de computadoras</li> <li>*Instalación de sistemas operativos</li> <li>*Comunicación escrita</li> <li>*Redacción de documentos administrativos</li> <li>*Gestión de correos</li> <li>*Detección de Errores en procesos</li> <li>*Trabajo en equipo</li> <li>*Realización de nominas</li> <li>*Capturista en inventarios</li> <li>*Visión estratégica</li> <li>*Manejo de Office</li> <li>*Capacidad de aprendizaje</li> <li>*Ética profesional</li> <li>*Honradez y Diligencia</li> <li>*Facilidad de palabra</li> <li>*Conocimiento de electrónica</li> <li>*Manejo de instrumentos de medición</li> <li>*Organización de personal</li> <li>*Conocimiento en programación</li> <li>*Manejo de cautines</li> <li>*Capturador de datos</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Reconocimiento de talento humano</li> <li>*Impartir cursos (Facilidad para interactuar con personas)</li> </ul>
Hobbies	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Escuchar música</li> <li>*Realizar creatividades</li> <li>*Ir a pasear a lugares que conecten con la naturaleza</li> <li>*Leer libros con características y datos reales</li> </ul>